

Gestion électronique des dossiers de première demande d'adhésion au LabelFrancÉducation

<https://candidatures.labelfranceducation.aefe.fr>

Notice utilisateur établissement

1. **Rendez-vous sur la plateforme <https://candidatures.labelfranceducation.aefe.fr>** et cliquez sur le lien « **S'inscrire** » :

https://candidatures.labelfranceducation.aefe.fr/login

aeefe Agence pour l'enseignement français à l'étranger

Candidatures LabelFrancÉducation

Accueil

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Connexion

Mot de passe oublié ?

0123456789

Pour toute demande liée à votre dossier de labellisation, merci de contacter le service pédagogique de l'AEFE à l'adresse suivante: labelfranceducation@aeefe.fr

puis **renseignez les informations demandées** pour vous créer un compte :

Candidatures LabelFrancÉducation

Accueil

Adresse e-mail

Mot de passe

Confirmation du mot de passe

Prénom

Nom

Créer un compte

2. **Activez le lien reçu** sur le compte du courrier électronique que vous avez renseigné. (Si vous n'avez pas reçu de courriel, vérifiez dans votre dossier « indésirables/spams »).

3. **Complétez votre « dossier de candidature » :**



Candidatures LabelFrancÉducation

Accueil

Dossier de candidature

Bienvenue sur la plateforme de gestion des demandes de labellisation LabelFrancÉducation.

Calendrier de la campagne en cours :

- Transmission des dossiers des établissements aux postes diplomatiques jusqu'au 15 mars 2017
- Transmission des dossiers des postes diplomatiques au siège de l'AEFE jusqu'au 20 avril 2017
- Commission interministérielle : 1 juin 2017

Pour toute demande liée à votre dossier de labellisation, merci de contacter le service pédagogique de l'AEFE à l'adresse suivante : labelfranceducation@aeefe.fr

Jusqu'à la date butoir de « Transmission des dossiers des établissements aux postes diplomatiques » (indiquée sur la page d'accueil), vous pouvez :

- vous reconnecter pour **modifier ou compléter votre dossier** autant de fois que souhaité ;
- compléter votre dossier dans un **ordre aléatoire** (vous pouvez par exemple vous rendre à l'étape 6 puis revenir ensuite à l'étape 3).

Dossier de candidature - Campagne 2017

Pensez à enregistrer votre travail régulièrement.



VI- Formation continue des personnels enseignants des classes bilingues

Présenter en quelques lignes la politique de l'établissement en matière de plan de formation continue et les relations avec le poste diplomatique ou le réseau culturel/scolaire à l'étranger le cas échéant (service de coopération, institut français, alliance française, établissement d'enseignement français à l'étranger, etc.).

Attention, veillez à :

- « **Enregistrer** » (bouton en bas de page) les informations complétées au fur et à mesure ;
- **renseigner toutes les informations demandées** (en cas d'éléments manquants, la plateforme ne le signale pas).

Adresse du site internet

Statut

Public

Privé

Les établissements privés devront s'acquitter

 Enregistrer

Pour toute demande liée à votre dossier

4. Une fois les renseignements complétés (étapes 1 à 8), veillez à **joindre les pièces jointes demandées**, sous la forme d'une pièce jointe téléchargée au format .zip (étape 9) :

Dossier de candidature - Campagne 2017

Pensez à enregistrer votre travail régulièrement.



Télécharger, au format .zip (maximum 5Mo), une pièce jointe comprenant :

- Le **formulaire de demande** d'attribution du label complété et signé,
- Le CV des enseignants de la section bilingue francophone,
- Une copie de l'habilitation des examinateurs-correcteurs DELF-DALF le cas échéant.

Pièce jointe au format .zip (maximum 5 Mo)

Aucun fichier sélectionné.

 Enregistrer

*Pour la première pièce demandée (**formulaire de demande**), il s'agit de télécharger le modèle mis à disposition, le compléter, le signer et **le scanner**.*

5. **Envoi de votre dossier** (extraction PDF + pièces jointes) **au poste diplomatique** (étape 10)

Afin de finaliser votre candidature au label "LabelFrancÉducation", vous devez **impérativement envoyer votre dossier** (extraction PDF) **et vos pièces jointes** (dossier sous format zip) **par courriel au poste diplomatique** en charge du suivi des établissements "LabelFrancÉducation" [dans votre pays](#).

Veillez à respecter le calendrier de la campagne.

Une fois la date butoir pour la « Transmission des dossiers des établissements aux postes diplomatiques » dépassée, vous n'aurez plus accès à la plateforme.

L'extraction pdf que vous transmettez est la version finale de votre dossier.

Assurez-vous que le poste diplomatique a bien reçu votre dossier.

Il l'étudiera et émettra un avis sur la demande, avant transmission au siège de l'AEFE.

Pour toute question :
labelfranceducation@aeфе.fr